

ПРИНЯТО

педагогическим советом школы  
« 11 » сентября 2020 г.,  
протокол № б\н \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО

приказом по МАОУ ООШ № 30  
№ 166/1-ОД от « 11 » 09 2020 г.,  
Директор \_\_\_\_\_ Л.В. Хаманова



**Регламент  
процедуры общественного наблюдения при проведении  
ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. в  
МАОУ ООШ № 30, п. Большой Исток**

**1. Общие положения**

1.1. Общественными наблюдателями при проведении итоговой аттестации признаются граждане Российской Федерации. Общественные наблюдатели привлекаются для осуществления наблюдения за ходом проведения ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации в МАОУ ООШ № 30, п. Большой Исток.

1.2. Общественными наблюдателями при проведении ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. в МАОУ ООШ № 30, п. Большой Исток, могут быть педагогические работники других ОО, представители родительской общественности (при отсутствии возможности возникновения конфликта интересов), представители профессиональных сообществ, коллегиальных органов управления образования, студенты ВУЗов, колледжей.

**2. Права и обязанности общественных наблюдателей**

2.1. В целях обеспечения соблюдения Порядка проведения итоговой аттестации общественным наблюдателям предоставляется право:

- находиться в аудитории, осуществляя наблюдение за проведением итоговой аттестации, присутствовать при проверке экспертами работ участников, а также при заполнении электронного протокола техническим специалистом;
- уточнять у координатора ОО процедурные вопросы, связанные с проведением ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- получать необходимую информацию и разъяснения от руководителя ОО, координатора ОО по вопросам Порядка проведения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.

2.2. Общественные наблюдатели обязаны:

- заблаговременно ознакомиться с документами, регламентирующими организацию общественного наблюдения при проведении ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. обязанностями общественного наблюдателя;
- на входе в ОО предъявить документ, удостоверяющий личность, а также удостоверение общественного наблюдателя;
- прибыть в ОО не позднее чем за 30 минут до начала проведения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. и находиться в ОО в течение всего времени

их проведения;

- получить у координатора ОО акты общественного наблюдения при проведении ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- соблюдать Порядок на всех этапах проведения ВПР, ДКР, ГИА, итоговой аттестации и др.

2.3. Общественным наблюдателям запрещается:

- нарушать ход проведения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- использовать средства связи, фото- и видеоаппаратуру, в том числе портативные и карманные компьютеры, в аудитории проведения ГИА, итоговой аттестации;
- оказывать содействие участникам ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др., в том числе передавать им средства связи и электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.4. За нарушение Порядка проведения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. общественные наблюдатели удаляются из ОО, где ими осуществлялось общественное наблюдение.

### **3. Порядок действий общественных наблюдателей при проведении ГИА, итоговой аттестации:**

3.1. Во время проведения экзаменов общественные наблюдатели должны обратить внимание на следующее:

- вход участников в аудиторию осуществляется согласно списку, полученному организатором от координатора ОО;
- в каждой аудитории присутствует не менее одного организатора;
- на рабочем столе участника ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. находятся:
  - индивидуальный комплект (далее - ИК) с заданиями работы;
  - капиллярная ручка с чернилами черного цвета (для ГИА, ГВЭ), синяя ручка;
  - листы бумаги для черновика;
  - необходимое оборудование и дополнительные материалы по соответствующим учебным предметам;
- код участника ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- организатор должен провести инструктаж, проинформировав участников о правилах оформления ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др., продолжительности выполнения работы, о запрете использования средств связи, электронно-вычислительной техники, фото-, аудио- и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных заметок и иных средств хранения и передачи информации, о запрете использования тетрадей и учебников;
- по завершении подготовительных мероприятий (раздача ИК, кодов,

проведение инструктажа) объявляется начало, продолжительность и время окончания выполнения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;

- в процессе проведения работы организатор должен заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника;
- организатор следит за порядком проведения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. и не допускает: разговоров участников между собой;
- обмена любимыми материалами и предметами между участниками; использования средств связи (мобильных телефонов);
- выноса из аудитории материалов ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- организаторам в аудитории запрещается использовать средства связи и заниматься посторонними делами;

3.2. На завершающем этапе общественные наблюдатели должны сосредоточить свое внимание на следующем:

- за 5 минут до окончания организатор сообщает участникам ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- об окончании времени, отведенного на выполнение работы;
- по окончании времени выполнения ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- организатор объявляет окончание написания работы и просит участников сложить все материалы на край рабочего стола;
- самостоятельно собирает проверочные работы со столов участников;
- обеспечивает организованный выход участников ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- после выхода всех участников из аудитории организатор пересчитывает количество собранных материалов и передает их координатору ОО для обеспечения хранения до момента проверки ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.

#### **4. Порядок действий общественных наблюдателей по окончании проведения экзаменов:**

4.1. Общественный наблюдатель имеет право осуществлять наблюдение за порядком:

- проведения проверки ответов участников ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др.;
- загрузки результатов проверки ответов участников техническим специалистом.

Общественный наблюдатель заполняет Акт общественного наблюдения при проведении ВПР, ДКР, ГИА, ГВЭ, итоговой аттестации и др. и передает его координатору ОО.