

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Основная общеобразовательная школа № 30»

624006, Свердловская область , Сысертский район, п. Большой Исток, ул. Трудовая,48 , ул Космонавтов,12
ИНН 6652011775 КПП 668501001 ОГРН 1026602176435

ПРИКАЗ № 152/4-ОД

от 29.08.2025 г.

**Об организации горячего и дополнительного питания обучающихся
МАОУ «ООШ № 30» в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся МАОУ «ООШ № 30», протоколом от 25.08.2025 № б/н, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в 2025-2026 учебном году для обучающихся 1-9-х классов в дни работы МАОУ «ООШ № 30» основное горячее и дополнительное питание.

2. Бесплатное горячее питание предоставлять:

- обучающимся 1-4 классов в виде завтрака на ежедневную сумму 125,04 руб.;
- обучающимся 5-9 классов, включенным в списки малообеспеченных семей, являющимся получателями пособия на ребенка, согласно закону РФ от 22.10.2004 №176-ЗС «О пособии на ребенка гражданам, проживающим на территории Свердловской области», детям из многодетных семей, а также обучающимся из семей военнослужащих, проходящих службу (пребывающих в добровольческих формированиях) в Вооруженных Силах Российской Федерации для выполнения задач специальной военной операции, погибших или умерших при выполнении задач в специальной военной операции) в виде завтрака или обеда на ежедневную сумму 147,82 руб.;

- обучающимся с ограниченными возможностями здоровья в 1-4 классах в виде завтрака и обеда на ежедневную сумму 270,09 руб. в 5-9 классах виде завтрака и обеда на ежедневную сумму 314,87 руб.

3. Организовать дополнительное питание обучающихся за счет родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за горячее питание.

Утвердить:

- график питания обучающихся 1–9-х классов (приложение 1);
- примерное двухнедельное меню комплексных завтраков для питания обучающихся 1-4 классов (приложение 2);
- примерное двухнедельное меню льготного горячего питания для обучающихся 12 лет и старше (приложение 3);
- примерное двухнедельное меню для питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья с 12 лет и старше (приложение 4).

4. Назначить ответственным за питание секретаря учебной части Енакий Валентину Николаевну.

5. Ответственному за организацию питания Енакий В.Н:

- обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся о предоставлении обучающимся платного горячего питания либо бесплатного горячего питания или компенсации его стоимости;
- сформировать списки обучающихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания обучающимся, и предоставить их классным руководителям;
- закрепить за каждым классом в столовой обеденные столы и довести эти сведения до классных руководителей;
- ежеквартально готовить и предоставлять директору статистическую информацию о получении горячего питания обучающимися по возрастным категориям на основании табелей учета, предоставляемых классными руководителями.

6. Классным руководителям 1–9-х классов: проводить разъяснительные беседы с обучающимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

- ежедневно предоставлять на пищеблок заявку с количеством обучающихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи обучающимися;
- еженедельно предоставлять ответственному за организацию питания данные о количестве фактически полученных обучающимися приемов горячей пищи.

7. Ответственной за школьный сайт учителю информатики Рудас Юлии Сергеевне разместить настоящий приказ на информационном стенде и официальном сайте школы.

8. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по ВР Рудас Ю.С.

Директор МАОУ ООШ № 30:



Л.В. Хаманова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 364594085773079485149359994365539118177086968090

Владелец Хаманова Лариса Викторовна

Действителен с 07.10.2025 по 07.10.2026