

Министерство образования и молодежной политики  
Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессиональ-  
ного образования Свердловской области  
«ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ ОБРАЗОВАНИЯ»  
(ГАОУ ДПО СО «ИРО»)  
Кафедра воспитания и дополнительного образования

**Примерное положение**  
**«О постановке обучающихся образовательных организаций**  
**на внутришкольный учет»**

Екатеринбург  
2021

Актуальность воспитательных мер по профилактике отклоняющегося по-  
ведения несовершеннолетних силами образовательной организации не уходит  
из социальной повестки, поскольку напрямую касается судьбы подрастающего  
поколения нашей страны. Ценность и значимость воспитания молодежи в этих  
социальных процессах, нацеленность на стабильность и процветание нашего  
государства подтверждается новеллами конституционного законодательства,  
национальным проектом «Образование», Стратегией развития воспитания в  
России до 2025 года и актуальными изменениями в Федеральном законе «Об  
образовании». Устанавливается приоритет воспитательной деятельности в об-  
разовательной организации, нацеленность на формирование гармонично разви-  
той и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных цен-  
ностей народов России, исторических и национально-культурных традиций и  
принятых в нашем обществе правил и норм поведения в интересах человека,  
семьи, общества и государства.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее примерное положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией РФ, Семейным кодексом РФ, федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, «Об информации, информации и защите информации» от 27.06.2006 № 149-ФЗ, а также законами Свердловской области «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» от 14.06.2005 № 52-ОЗ, «О профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании и токсикомании на территории Свердловской области» от 19.12.1997 № 78-ОЗ, «О защите прав ребенка» от 23.10.1995 № 28-ОЗ, «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Свердловской области» от 28.11.2001 № 58-ОЗ, постановлением Правительства Свердловской области от апреля 2020 г. № 188-ПП «Порядок межведомственного взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также иных организаций, расположенных на территории Свердловской области, по выявлению и учету несовершеннолетних», постановлением Правительства Свердловской области от 30 декабря 2020 г. № 1009-ПП «Об утверждении комплексной программы Свердловской области территории Свердловской области на 2021–2025 годы», Уставом образовательных организаций (далее – ОО), Положением о персональных данных обучающихся ОО, Положением о педагогическом совете ОО, Положением о Совете воспитателей организации.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный контроль и снятия с внутришкольного контроля обучающихся.

1.3. В Положении применяются следующие понятия.

**Несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением** – физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со статьей 5 Федерального закона от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» проводится или может проводиться индивидуальная профилактическая работа.

**Девиантное поведение** – устойчивое поведение личности, отличающееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией.

**Делинквентное поведение** – противоправное поведение личности, отличающееся от установленных в данном обществе и в данное время законов, угрожающее благополучию других людей или социальному порядку и уголовно наказуемое в крайних своих проявлениях. Личность, проявляющая противоправное поведение, квалифицируется как делинквентная личность (делинквент), а сами действия называются деликтами.

**Криминальное поведение** является упрощенной формой делинквентного поведения вообще. В целом делинквентное поведение непосредственно направлено против существующих норм государственной жизни, четко выражено в правилах (законах) общества.

**Безнадзорный** – несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц.

**Антиобщественные действия** – действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на его основе, завлечении проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц.

**Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся** – система социальных, правовых и педагогических мер, направленных на выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности, правонарушениям, антиобщественным действиям обучающихся, осуществлению в совокупности с индивидуальной профилактической работой с обучающимися и семьями, находящимися в социально опасном положении.

**Данные о несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением** – любая информация, относящаяся к несовершеннолетнему обучающемуся с девиантным поведением.

**Персонализованный учет несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением** – совокупность действий (операций), совершаемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с данными записей, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение, доступ), обеспечение, передачу (распространение, предоставление, электронное портфолио обучающегося – индивидуальный комплекс электронных документов, в котором отражаются промежуточные и итоговые результаты образовательного процесса.

**Индивидуальная профилактическая работа** – деятельность по своевременному выявлению обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

**Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении**, — обучающийся образовательной организации, который вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные деяния.

**Семья, находящаяся в социально опасном положении**, — семья, имеющая ребенка, находящегося в социально опасном положении, а также семья, где родители (законные представители) обучающегося не исполняют своих обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на его поведение либо жестоко обращаются с ним.

**Дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации**, — дети, оставшиеся без попечения родителей; дети-инвалиды; дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии; дети — жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, этнополитических и техногенных катастроф, стихийных бедствий; дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев; дети, оказавшиеся в экстремальных условиях; дети — жертвы насилия; дети, отбывавшие наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях; дети, находящиеся в образовательных учреждениях для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением, нуждающихся в особом условиях воспитания, обучения и требующих специального педагогического подхода (специальных учебно-воспитательных учреждений открытого и закрытого типа); дети, проживающие в малолетних семьях; дети с отклонениями в поведении; дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

**Контроль в образовательной организации обучающихся в семье, находящейся в социально опасном положении** (далее — **внутришкольный контроль**), — система индивидуальных профилактических мероприятий, осуществляемая образовательной организацией в отношении обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении, которая направлена на:

- предупреждение безнадзорности, правонарушений и других негативных проявлений в среде обучающихся;
- выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям обучающихся;
- социально-педагогическую реабилитацию обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;

— выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательной организации без уважительной причины; по возможности устранение причин и условий, способствующих пропуску занятий, учет, контроль и проведение мероприятий по возвращению в ОО.

**Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав** (далее — **КДНЗП**) создается в целях координации деятельности органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

них по предупреждению безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявлению и устранению причин и условий, способствующих этому, обеспечению защиты прав и законных интересов несовершеннолетних, социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, выявлению и пресечению случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

**Подразделение по делам несовершеннолетних** (далее — **ПДН**) районных, городских отделов (управлений) внутренних дел проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении несовершеннолетних, а также их родителей или иных законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение либо жестоко обращающихся с преступлением, других противоправных и (или) антиобщественных действий лица, а также выявляют лиц, вовлекающих несовершеннолетних в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий лица, а также склоняющих их к суицидальным действиям или совершающих в отношении несовершеннолетних другие противоправные деяния, а также родители несовершеннолетних или иных их законных представителей и должностных лиц, не исполняющих или ненадлежащим образом исполняющих свои обязанности по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних.

## II. Цель и задачи внутришкольного учета

2.1. **Внутришкольный учет** (далее — **ВШУ**) ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, социального поведения несовершеннолетних и их социальной превенции.

2.2. **Основными задачами** внутришкольного учета являются:

- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении;

- оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении;
- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- оказание адресной консультативной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

## III. Основания для постановки на внутришкольный учет

Постановка обучающихся и семей на внутришкольный учет носит профилактический характер.

3.1.1. Руководствуясь ст. 6 Федерального закона «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», основными основаниями индивидуальной профилактической работы в отношении

несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей является обязательством, предусмотренное пунктом 1 ст. 5 указанного Федерального закона, если они зафиксированы в следующих документах:

1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей (иных законных представителей) об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений образования;

2) приговор, определение или постановление суда;

3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел (о постановке на межведомственный учет, профилактический учет в ПДН ОВД);

4) документы, определенные Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

3.12. Кроме того:

а) активное и публичное привлечение себя к неформальным объединениям и организациям антиобщественной, деструктивной направленности;

б) систематически проявляющиеся нестойкое поведение, порочащее честь школы;

в) по представлению классного руководителя (заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога или иных лиц, ответственных за организацию воспитательной и профилактической работы (ОО) на основании: – анализа учета посещаемости;

– результатов окончания четверти, полугодия, года;

– по итогам рассмотрения и проведения работы по докладным запискам или на основании докладов, обучающийся и родителей (законных представителей) в иных представителем ответственности на имя директора школы.

#### IV. Порядок постановки на внутришкольный учет

4.1. Постановка обучающегося на внутришкольный учет осуществляется на основании заключения Совета профилактики школы приказом директора ОО. Осуществление постановки с Родительским комитетом и с общественным объединением обучающихся возможно в порядке, предусмотренном Уставом ОО.

4.2. Классный руководитель совместно с социальным педагогом за семь рабочих дней до заседания передает секретарю Совета профилактики электронные материалы, включающие следующие документы:

– представление о постановке на ВШУ (Приложение 1);

2) – учетную карту и краткую характеристику обучающегося (Приложение

и его семьи (Приложение 3).

В представлении должны быть указаны обязанности и формальные признаки постановки обучающегося на внутришкольный учет, содержание работы, проведенной с несовершеннолетним должностными лицами, ответственными за организацию воспитательной и профилактической работы. Не допускаются заготовка обучающегося на внутришкольный учет без проведения предварительной профилактической работы.

На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет, должностными лицами, ответственными за организацию воспитательной и профилактической работы (заместителем директора по воспитательной работе, социальным педагогом, классным руководителем, иными лицами), может вести электронная документация, состоящая на внутришкольном учете

4.3. В установленные сроки (не менее чем за неделю) приглашается родитель (законный представитель) на заседание Совета профилактики (Приложение 4) путем отправки e-mail с официального адреса ОО на верифицированный e-mail родителя (законного представителя) или телефонограммы с отметкой в соответствующем контрольном журнале ОО или приглашение вручается лично с отметкой о вручении на копии приглашения.

4.4. Дата постановки обучающегося на внутришкольный учет считается по дате приказа директора ОО. Родители (законные представители) обучающегося уведомляются соответствующим образом о постановке несовершеннолетнего на внутришкольный учет в течение 3 рабочих дней (Приложение 5).

#### V. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Снятие с внутришкольного учета обучающегося осуществляется в случае:

– наблюдения положительной динамики при проведении индивидуальной профилактической работы за период не менее 3 месяцев (например, несовершеннолетний участвует по всем учебным предметам либо не допускает нарушений устава и правил внутреннего распорядка образовательной организации);

– устранения причин и условий, способствовавших постановке на внутришкольный учет;

– получения сведений, поступивших из органов и учреждений системы профилактики, о том, что отпали обстоятельства, вызывающие необходимость в дальнейшем проведении индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним (например, постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, предусматривающее прекращение наложения несовершеннолетнего в социально опасном положении);

– ходатайства Родительского комитета, общественного объединения обучающихся ОО;

– окончания обучения в образовательной организации;

– сняты места жительства или перевода в другую образовательную организацию;

– достигли возраста восемнадцати лет;

– вступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2. Прекращение индивидуальной профилактической работы с обучающимся в связи с внутришкольного учета может осуществляться решением педагогического совета на основании:

– постановления комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;

– заключения (информации) подразделения полиции по делам несовершеннолетних и/или других органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

– в случае, если индивидуальная профилактическая работа проводится на основании заявления несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей, она может быть прекращена также на основании заявления указанных лиц.

#### **VI. Порядок снятия с внутришкольного учета**

6.1. Снятие с внутришкольного учета обучающегося осуществляется решением Педагогического совета по заключению Совета профилактики и оформляется соответствующим приказом директора ОО.

6.1.1. Классный руководитель совместно с социальным педагогом за три рабочих дня до заседания передает секретарю Совета профилактики следующие документы:

– краткая характеристика обучающегося;

– справка о проделанной профилактической работе, достигнутых результатах и личных достижениях учащегося;

– представление о снятии с ВШУ (Приложение 6);

6.2. Классный руководитель доводит принятое решение до сведения родителей (законных представителей) обучающегося официальным уведомлением с указанием даты и номера протокола в течение трех рабочих дней.

#### **VII. Выемные документы**

7.1. Сведения о постановке обучающегося на внутришкольный учет и снятия его с учета заносятся в Журнал учета ВШУ, в котором отражена информация о дате и основании постановления на учет, динамике индивидуальной профилактической работы, дате и основании снятия с учета, дате и номера приказов директора ОО.

7.2. На каждого обучающегося, поставленного на внутришкольный учет:

– ведется личное дело;

– ведется учетная карточка;

– ведется личное дело, в котором накапливаются все материалы, собранные в результате проведенной работы с обучающимся, состоящим на внутришкольном учете;

– разрабатывается план индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящим на внутришкольном учете, сроком не менее 3 месяцев, который хранится в личном деле.

7.3. Сроки хранения документов в соответствии с установленными требованиями, предусмотренными Уставом ОО.

7.4. Обработка, в том числе автоматизированная, персональных данных несовершеннолетних обучающихся, поставленных на внутришкольный учет, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

#### **VIII. Контроль за выполнением настоящего Положения**

8.1. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета обучающихся, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается на классного руководителя, социального педагога.

8.2. Контроль за качеством проводимой работы в соответствии с настоящим Положением возлагается на заместителя директора, курирующего воспитательную работу.

**Представление**  
**на постановку на внутришкольный учет несовершеннолетнего**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

Ф. И. О. несовершеннолетнего \_\_\_\_\_  
Дата рождения \_\_\_\_\_  
Класс \_\_\_\_\_  
Адрес проживания/регистрации \_\_\_\_\_

По итогам работы с семьей/несовершеннолетним, указав конкретные основания представления (-ся) поставить на внутришкольный учет/снять с внутришкольного учета (выбрать нужное) несовершеннолетнего/семью (выбрать нужное):

Классный руководитель (и/или иные ответственные лица): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Заключение Совета профилактики \_\_\_\_\_

Представитель: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
Онакомен родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

**УЧЕТНАЯ КАРТА НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

**I. Сведения о несовершеннолетнем**

Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
Дата и место рождения \_\_\_\_\_  
Место учебы, класс \_\_\_\_\_  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_  
Адрес фактического проживания \_\_\_\_\_

Правонарушение или проступок \_\_\_\_\_

Совершалась ли ранее правонарушения или проступки \_\_\_\_\_

**Черты характера несовершеннолетнего:**  
*общительный – замкнутый, спокойный – вспыльчивый*  
*уравновешенный – агрессивный, бесконфликтный – конфликтный*

**Медицинские показатели:**

- здоров
- является инвалидом
- имеет соматические заболевания
- имеет нервные заболевания
- имеет наследственные заболевания

**Педагогические влечения:**

- курит (не курит, курит эпизодически, систематически)
- употребляет спиртные напитки (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически)
- употребляет табачные изделия (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, неоднократно)
- употребляет наркотические вещества (не употребляет, употребляет эпизодически, систематически, неоднократно)

**Поведение в учебном заведении:**

- хорошее
- удовлетворительное
- неудовлетворительное

**Отношение несовершеннолетнего к учебе:**

- положительное
- нейтральное
- равнодушное
- отрицательное

**Отношение к своим поступкам:**

- равнодушный
- переставляет
- оправдывает
- осуждает

**Отношение к педагогическим воздействиям:**

- сжесточивши
- равнодушно
- подлинит и выполняет

**Уровень: несовершеннолетний:**

- *решает по всем предметам*
- *дарит подарки друзьям*
- *не дружит, не отписывается*
- *самостоятельно просматривает сайты*

**Восприятие супружеской жизни:**

- *счастливы*
- *матери счастливы по поводу подростка*
- *брак со взрослыми людьми*

**Тип воспитания подростка:**

*дисциплинарная компания – дисциплинарная компания – компания с критическими несогласиями*

**Статус в референтной группе:**

*лидер компании – находится под давлением референтной группы – независим*

**Защита несовершеннолетнего во внеурочное время (посещает кружки, секции, занимается спортом, ухаживает)**  
\_\_\_\_\_

**Иная информация**  
\_\_\_\_\_

**II. Оценка о ролевых (законных представителях) и характеристика семейно-бытовых условий жизни несовершеннолетнего**

**1. Общие сведения о родителях (законных представителях)**

Ф. И. О. родителей (законных представителей)	Дата рождения	Место работы	Примечание (телефон, e-mail)
_____	_____	_____	_____

**2. Оценка проживающих членов семьи**

Степень родства	Ф. И. О.	Дата рождения	Место работы, учебы
_____	_____	_____	_____

**3. Тип семьи**

о *Семья* \_\_\_\_\_

о *Семья* \_\_\_\_\_

о *Семья* \_\_\_\_\_

- *материальное благополучие* (семья имеет низкий социальный статус; низкий материальный уровень; низкий социально-культурный статус; родители не владеют культурой воспитания, т. е. отсутствует единство требований; ребенок безнадзор; имеет место жестокое обращение; систематические физические наказания; низкая осведомленность об интересах и поведении ребенка вне школы)
- *психологическая* (семья имеет низкий социальный статус; низкий материальный уровень; низкий социально-культурный статус; неблагополучная эмоциональная атмосфера; постоянные конфликты)
- *социальная* (семья имеет крайне низкий доход; плохие жилищно-бытовые условия или отсутствие таковых; дети брошены; родители ведут аморальный образ жизни)

**4. Характеристика взаимоотношений родителей с подростком**

- *Семейный диктат* (систематическое подавление инициативы и чувства собственного достоинства ребенка)

- **Повышенная опека** (постоянный контроль за поведением ребенка, удовлетворение всех потребностей, ограждение от трудностей, забот, усилий, чрезмерная защита от мнимых и истинных опасностей)
- **Получательство** (уклонение от активного участия в воспитании ребенка, пассивность, признание полной автономности ребенка)
- **Отсутствие авторитета родителей**
- **Сотрудничество** (отношение взаимного уважения, совместное переживание радости, горя и т. д.)

**5. Характеристика отношений в семье**

- *Семья ведет здоровый образ жизни*
- *Одн из родителей склонен к выпивкам, скандалам*
- *У родителей эпилептические запоры*
- *Частые запоры, дебоши, аморальное поведение родителей*
- *Семейные скандалы*
- *Покоренные проявления аморальности*
- *Алкоголизм родителей*

**6. Жилищно-бытовые условия несовершеннолетнего**

- *Благоустроенная квартира (дом)*
- *Неблагоустроенная квартира (дом)*
- *Нет постоянного места жительства*

**7. Жилищная площадь** \_\_\_\_\_ кв. м

**8. Наличие места для приготовления уроков, занятий, игр**

\_\_\_\_\_ кв. м

**9. Общий доход семьи**

- *низкий* – малообеспеченная семья (доход ниже минимального прожиточного уровня)
- *средний* – с доходом, соответствующим минимальным стандартам
- *высокий* – с доходом выше среднего

Дата заполнения \_\_\_\_\_

Ф. И. О. \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**Социально-педагогическая характеристика  
обучающегося, представляемого на постановку  
на внутришкольный учет**

1) Ф. И. О. учащегося, дата рождения, класс: \_\_\_\_\_

2) Критерии:

**1. Употребление алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических, психотропных и одурманивающих веществ.** (Справка из наркодиспансера на учет. Акты учреждений в состоянии алкогольного или наркотического опьянения. Акты органов или учреждений по результатам проверки свидетельских показаний родителей, соседей, специалистов органов или учреждений, оказывающих семье поддержку.)

**2. Бродяжничество или попрошайничество.** (Акты органов или учреждений по результатам проверки свидетельских показаний родителей, соседей, специалистов органов или учреждений, оказывающих семье поддержку. Акты/справка учащихся рейда «безнадзорные дети».)

**2.1.** Наличие прогулов учебных занятий без уважительной причины: допускает отдельные прогулы уроков, имеет систематические прогулы (объем пропущенных занятий), не пришел к учебным занятиям (период).

**3. Совершение правонарушений, общественно опасных деяний.** (Решение административного или судебного органа. Акты органов или учреждений по результатам проверки свидетельских показаний родителей, соседей, специалистов органов или учреждений, оказывающих семье поддержку.)

3.1. Факты нарушения устава школы.

**4. Невоспитание или систематический прогул по неуважительным причинам занятий в ОО.** (Решение административного или судебного органа.)

**4.1.** Наличие прогулов учебных занятий без уважительной причины: допускает отдельные прогулы уроков, имеет систематические прогулы (объем пропущенных занятий), не пришел к учебным занятиям (период).

**3).** Постановка на профилактический учет (период постановки и причина): внутришкольный учет, учет ПДН, др.

**4).** Школьная успеваемость: удовлетворительная, неудовлетворительная (по каким предметам не успевает), оставался на повторный год обучения (по итогам какого класса).

**5).** Состояние здоровья (информация от школьного медика).

**6).** Занятость в дополнительном образовании.

**7).** Особенности эмоционально-психического развития (информация от школьного психолога).

Положение ребенка в классе (данные социометрии), взаимоотношения с коллективом сверстников.

Дата  
Подпись директора  
М. П.

**АКТ  
исследования жилищно-бытовых условий  
несовершеннолетнего и его семьи**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

Ф. И. О. \_\_\_\_\_  
Адрес \_\_\_\_\_

Число, месяц, год и место рождения \_\_\_\_\_  
Занимает ли квартиру полностью (размер площади, отдельная квартира или общежитие, условия жизни несовершеннолетних, имеет ли место для сна, отдыха, уроков) \_\_\_\_\_

Санитарное состояние жилья \_\_\_\_\_

Имеется ли необходимая мебель, бытовые приборы, аппаратура, продукты питания \_\_\_\_\_

Организация доступа ребенка (занятость во внеурочное время) \_\_\_\_\_

Сеть социальных контактов (работники школы, учреждения системы профилактики, выданные полурочных услуг) \_\_\_\_\_

В связи с чем проводилось обследование \_\_\_\_\_  
Законченное \_\_\_\_\_

Должность составителя, подпись, расшифровка подписи \_\_\_\_\_  
Дата составления \_\_\_\_\_



ПРИЛОЖЕНИЕ 4

Уведомление  
о заседании Совета профилактики безнадзорности и правонару-  
щений по поводу постановки  
на внутришкольный учет несовершеннолетнего

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

(Ф. И. О. родителя)

Администрация ОО уведомляет Вас о проведении Педагогического совета « \_\_\_\_ »  
202 \_\_\_\_ г. в \_\_\_\_ часов минут в кабинете № \_\_\_\_ по адресу \_\_\_\_ по вопросу  
постановки Вашего (ей) сына (дочери) на внутришкольный учет по причине \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(полное) расшифровка подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Уведомление

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_

Администрация ОО сообщает, что Ваш (-а) сын (дочь) \_\_\_\_\_ (Ф. И. О.), ученик (-ца) \_\_\_\_\_  
класса поставлен (-а) на внутришкольный учет по причине \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
№ \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. (протокол педагогического совета)

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(полное) расшифровка подписи

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

**Представление  
на снятие с внутришкольного учета несовершеннолетнего**

Ф. И. О. несовершеннолетнего \_\_\_\_\_

Дата рождения \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Адрес проживания/регистрации \_\_\_\_\_

Состоющего на внутришкольном учете \_\_\_\_\_

(дата постановки, основания, причина)

В ходе проведения воспитательно-профилактических мероприятий: \_\_\_\_\_

считано необходимым \_\_\_\_\_

с внутришкольного учета снять. (Ф. И. О. обучающегося \_\_\_\_\_ класса)

Классный руководитель (и/или иные ответственные лица): \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

Заключение Совета профилактики \_\_\_\_\_

Президент: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_